

Số: /KHCTCL- MNTT

Nam Lý, ngày 05 tháng 11 năm

**KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG
NĂM HỌC 2025-2026**

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Thông tư 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024 của Bộ GDĐT ban hành Thông tư sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Quyết định số 2358/QĐ-BGDĐT ngày 20/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2025-2026 của ngành Giáo dục;

Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 (Thông tư số 13), Thông tư số 15/2025/TT-BGDĐT ngày 24/7/2025 (Thông tư số 15) của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phân quyền, phân cấp, phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước và hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo;

Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 30/9/2025 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Ninh Bình về việc tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2025-2026 trên địa bàn tỉnh Ninh Bình;

Công văn số 1313/SGDĐT-QLCLGD ngày 24/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2025-2026.

Kế hoạch số 05/KH-MNTT ngày 16/9/2025 Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của trường mầm non Tiến Thắng.

Căn cứ Kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2024-2025 và tình hình thực tế của địa phương, nhà trường. Trường Mầm non Tiến Thắng, xã Nam Lý xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. Khái quát chung

Sau khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, tháng 7/2025 trường mầm non xã Tiến Thắng được UBND xã Nam Lý tiếp nhận, đổi tên thành Trường mầm non Tiến Thắng, xã Nam Lý, tỉnh Ninh Bình theo quyết định số 42/QĐ-UBND ngày 21/7/2025

Trong những năm qua, công tác tổ chức, quản lý của nhà trường không ngừng đổi mới và nâng cao, các tổ chức đoàn thể hoạt động có nền nếp và hiệu quả. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhiệt tình, yêu nghề, mến trẻ, luôn đoàn kết giúp đỡ nhau để hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ được giao. Nhà trường luôn được các cấp ủy Đảng, chính quyền và các đoàn thể xã hội tại địa phương quan tâm chăm lo đến phong trào nhà trường. Trường Mầm non Tiến Thắng đã thực sự trở thành ngôi nhà thứ hai của trẻ. Ở đây, các con không chỉ được chăm sóc, nuôi dưỡng mà còn được giáo dục phù hợp với lứa tuổi theo quan điểm “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”, giúp trẻ phát triển một cách toàn diện. Nhà trường luôn coi đó là mục tiêu giáo dục quan trọng hàng đầu để xây dựng một môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, chất lượng cao. Nhiều năm liền nhà trường được công nhận “Tập thể lao động tiên tiến”, “Tập thể lao động xuất sắc”, được Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hà Nam, Ủy ban nhân dân huyện Lý Nhân tặng giấy khen. Năm học 2024-2025, nhà trường được Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ 2 và kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 3 sau 5 năm.

2. Thông tin về cơ sở vật chất

Nhà trường có 02 điểm trường với tổng diện tích đất là 7.407m². Có 14/18 phòng học và phòng chức năng được xây dựng kiên cố, đạt chuẩn, cụ thể:

- Số phòng học: 18 phòng
- Số phòng chức năng: 08 phòng
- Công trình vệ sinh: 20, trong đó công trình vệ sinh dành cho cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB, GV, NV): 02; công trình vệ sinh dành cho trẻ 18 (đều được xây dựng khép kín cùng với phòng học).
- 2 bếp ăn bán trú được xây dựng và vận hành theo quy trình bếp 1 chiều.
- 2 sân chơi dành cho trẻ ở 2 điểm trường. Tất cả các sân chơi đều có đồ chơi ngoài trời đảm bảo số lượng tối thiểu theo quy định.
- 100% các phòng học, phòng chức năng có đủ đồ dùng, các trang thiết bị tối thiểu phục vụ công tác quản lý, điều hành và dạy học.

3. Thông tin về đội ngũ

Toàn trường có tổng số 43 cán bộ, giáo viên, nhân viên, trong đó:

- Cán bộ quản lý: 03 người; trình độ trên chuẩn: 3/3 người, đạt tỷ lệ 100%
- Giáo viên: 38 người: Trình độ đạt chuẩn 38/38 người, tỷ lệ 100%, trên chuẩn: 21/38 người đạt tỷ lệ 55,3%
- Nhân viên: 02 người, trình độ đạt chuẩn 2/2, đạt 100%, trên chuẩn ½, đạt tỷ lệ 50%.

Ngoài ra: Nhà trường còn hợp đồng 06 người nấu ăn; thuê khoán trông coi cơ sở vật chất trường học: 02 bảo vệ.

4. Thông tin về quy mô nhóm, lớp, số trẻ

- Toàn trường có: 18 nhóm, lớp, trong đó: nhóm trẻ: 05; lớp mẫu giáo: 13.
- Số trẻ: 409 trẻ, trong đó trẻ nhà trẻ: 91 trẻ, trẻ mẫu giáo: 318 trẻ.

5. Thuận lợi, khó khăn

5.1. Thuận lợi:

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm, chỉ đạo sát sao của Phòng Văn hoá-Xã hội, sự quan tâm tạo điều kiện của Đảng uỷ, UBND, xã ban, ngành đoàn thể xã Nam Lý trong việc thực hiện nhiệm vụ quản lý, nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục của nhà trường.

- 100% cán bộ, giáo viên của nhà trường có trình độ đạt chuẩn, trong đó trên chuẩn 58,5%, đội ngũ giáo viên tâm huyết với nghề, tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Tập thể CBGVNV nhà trường luôn đoàn kết, nhất trí cao trong việc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường.

- Tất cả các phòng học có tương đối đủ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu, hiện đại đảm bảo cho công tác ND,CS,GD trong trường đạt hiệu quả.

- Cảnh quan môi trường trong và ngoài, lớp học thường xuyên được cải tạo, trang trí đảm bảo môi trường xanh-sạch-đẹp và an toàn.

- Nhà trường xây dựng được mối quan hệ chặt chẽ, thường xuyên phối hợp với Ban đại diện cha mẹ trẻ, các ban ngành đoàn thể, tạo được sự đồng bộ, thống nhất và phối hợp trong công tác ND,CS,GD trẻ.

- Nhà trường phát triển Chương trình GDMN do Bộ GDĐT ban hành đảm bảo theo quy định, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương của nhà trường và phù hợp độ tuổi và nhận thức của trẻ. Nội dung chương trình giáo dục phong phú, khai thác được đặc trưng văn hóa vùng miền để cho trẻ khám phá, trải nghiệm.

- Trong những năm qua, chất lượng giáo dục toàn diện của trường luôn ổn định và từng bước nâng cao. Trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì được can thiệp bằng các biện pháp phù hợp, tình trạng dinh dưỡng của trẻ được cải thiện hơn so với cùng kì năm học trước.

5.2. Khó khăn:

- Đời sống của người dân trong xã có thu nhập chưa cao do vậy cũng ảnh hưởng đến việc đầu tư cho sự nghiệp giáo dục, đặc biệt là công tác xã hội hóa giáo dục còn nhiều hạn chế.

- Khả năng sử dụng ngoại ngữ của giáo viên còn hạn chế.

III. NHỮNG KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC NĂM HỌC 2024-2025

1. Kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2024–2025

- 100% các nhóm tiêu chí trong kế hoạch cải tiến được triển khai, theo dõi và đánh giá định kỳ

- Nâng cao hiệu quả công tác quản lý và bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và giảng dạy.

- Môi trường giáo dục “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn - Thân thiện” được duy trì hiệu quả.

- Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ được nâng cao; tỷ lệ trẻ phát triển bình thường đạt trên 98%, suy dinh dưỡng dưới 3,5%.

- Hoạt động phối hợp với cha mẹ học sinh được mở rộng và hiệu quả hơn.

2. Ưu điểm

- Công tác kiểm định chất lượng giáo dục được thực hiện nghiêm túc, có kế hoạch và lộ trình rõ ràng.

- Đội ngũ giáo viên tích cực đổi mới phương pháp giáo dục, lấy trẻ làm trung tâm.

- Công tác tuyên truyền, xã hội hóa giáo dục đạt kết quả tốt.

3. Tồn tại, hạn chế

- Một số chỉ số trong tiêu chí cơ sở vật chất chưa đạt mức chuẩn.

- Một số giáo viên còn hạn chế trong việc ứng dụng CNTT và đổi mới hình thức tổ chức hoạt động giáo dục.

- Công tác lưu trữ hồ sơ kiểm định có nội dung còn chưa khoa học, cần bổ sung, hoàn thiện.

4. Nguyên nhân

- Nguồn kinh phí đầu tư còn hạn hẹp.
- Một số giáo viên tuổi cao, chậm thích ứng với phương pháp mới.
- Một số phòng chức năng xuống cấp do thời gian sử dụng lâu dài.

IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
Tiêu chí 1/ tiêu chuẩn 1 (Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường/ Tổ chức và quản lý nhà trường)	Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá			
	Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Phương hướng chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường.	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo	Hiệu trưởng	Danh sách phân công cụ thể cho các thành viên trong Hội đồng trường
	Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các chỉ tiêu, biện pháp thực hiện chiến lược phát triển.	Tháng 9 năm 2025 và các năm tiếp theo.	Hiệu trưởng	Năng lực thực tế của các thành viên trong Hội đồng trường và cán bộ, giáo viên, nhân viên
	Xây dựng cụ thể kế hoạch giám sát.	Tháng 9 năm 2025 và các năm tiếp theo	Hiệu trưởng	Trên cơ sở thực tế của nhà trường
	Tổ chức giám sát đột xuất và giám sát định kỳ theo kế hoạch.	Tháng 5, 9 và các thời điểm phù hợp khác trong năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo.	Các thành viên trong tổ giám sát	Chuẩn bị các nội dung cụ thể. Các văn bản chỉ đạo của các cấp và trọng tâm trong năm học
	Tổ chức thảo luận, rút kinh nghiệm, đề xuất và lựa chọn các giải pháp giám sát sáng tạo và hiệu quả.	Tháng 5, 9 và các thời điểm phù hợp khác trong năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo.	Các thành viên trong tổ giám sát	Các thành viên trong tổ giám sát chuẩn bị nội dung để thảo luận.
	Lãnh đạo nhà trường xây dựng hệ thống phiếu hỏi, phiếu trưng cầu ý kiến gửi	Đầu năm học 2025-	Hiệu trưởng; các tổ chức	Căn cứ vào nhiệm vụ

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
	kèm theo file văn bản chiến lược trên cổng thông tin điện tử của trường hoặc hòm thư chung của trường, lớp, công khai bản dự thảo phương hướng chiến lược trong các nhóm zalo của lớp, cộng đồng, lãnh đạo Đảng uỷ, chính quyền địa phương, các tổ chức đoàn thể, ban ngành để lấy ý kiến góp ý rộng rãi.	2026 và các năm học tiếp theo.	đoàn thể, tổ chuyên môn	trọng tâm trong năm học 2025-2026 và kế hoạch phát triển giai đoạn 2025-2030, tầm nhìn năm 2050 của địa phương.
	Tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm túc việc rà soát, bổ sung, điều chỉnh phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển phù hợp theo từng năm học và từng giai đoạn cụ thể.	Đầu năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo.	Chủ tịch Hội đồng trường	Căn cứ vào nhiệm vụ chính trị của địa phương, của ngành và nhiệm vụ trọng tâm trong năm học của nhà trường để rà soát để điều chỉnh cho phù hợp
* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: không				
Tiêu chí 2/ tiêu chuẩn 1 (Hội đồng trường (Hội đồng quản trị đối với trường tư thục) và các hội đồng	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá			
	Nhà trường tiếp tục duy trì cơ cấu Hội đồng trường và các Hội đồng khác, phát huy hơn nữa chức năng nhiệm vụ, vai trò của các Hội đồng trong nhà trường theo quy định Điều lệ trường mầm non.	Đầu năm học 2025-2026	Chủ tịch hội đồng trường; Chủ tịch HĐTĐKT.	Xây dựng kế hoạch cụ thể
	Tiếp tục xây dựng kế hoạch chỉ đạo phân công nhiệm vụ cụ thể, bố trí thời gian cho các thành viên trong Hội đồng trường, các Hội đồng khác thực hiện đúng	Đầu năm học 2025-2026	Chủ tịch hội đồng trường; Chủ tịch HĐTĐKT.	Xây dựng kế hoạch và dự kiến phân công nhiệm vụ cho các thành viên.

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
khác)	chức năng, nhiệm vụ do chủ tịch phân công để các Hội đồng hoạt động đồng bộ đem lại hiệu quả và chất lượng cao trong hoạt động chăm sóc và giáo dục trẻ trong những năm học tiếp theo.			
* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không				
Tiêu chí 3/ tiêu chuẩn 1 (Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và các tổ chức khác trong nhà trường)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Duy trì các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường đảm bảo đủ cơ cấu, thành phần theo quy định.	Năm học 2025-2026	Lãnh đạo trường	Năng lực thực tế của cán bộ, giáo viên.
	Chỉ đạo các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường phối hợp thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ theo quy định, có rà soát, kiểm tra đánh giá kịp thời, hiệu quả.	Năm học 2025-2026	Cấp ủy chi bộ nhà trường; Hiệu trưởng; Bí thư chi đoàn	Có nội dung, kế hoạch phối hợp cụ thể.
	Nắm bắt hoàn cảnh của từng giáo viên. Phối hợp với công đoàn xây dựng kế hoạch sắp xếp thời gian, phân công nhiệm vụ hợp lý, tạo điều kiện cho giáo viên trẻ đang nuôi con nhỏ tham gia các hoạt động của chi đoàn một cách thuận tiện nhất.	Tháng 9/2025 và các thời điểm trong năm học	Hiệu trưởng; Bí thư chi đoàn	Xây dựng kế hoạch cụ thể; sắp xếp đội ngũ phù hợp.
* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không				
Tiêu chí 4/ tiêu chuẩn 1 (Hiệu trưởng,	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ theo tuần, tháng, năm học phù hợp, khả thi.	Tháng 9 năm 2025	Tổ trưởng các tổ chuyên môn và tổ văn phòng	Có kế hoạch cụ thể
	Duy trì nền nếp sinh hoạt chuyên môn của các tổ ít nhất 2 lần/ tháng.	Thứ Bảy tuần 2, 4 hàng tháng	Cán bộ, giáo viên, nhân viên	Các thành viên trong tổ

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng)	Quản lý chặt chẽ, tư vấn cụ thể cho các tổ về nội dung sinh hoạt chuyên môn, kế hoạch tổ chức hội thảo, thao giảng.	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo	Lãnh đạo trường	Có kế hoạch cụ thể
	Hướng dẫn tổ văn phòng đa dạng các hình thức sinh hoạt, lựa chọn nội dung phù hợp, những vấn đề còn yếu, chưa rõ để xây dựng kế hoạch sinh hoạt cho phong phú.	Năm học 2025-2026	Lãnh đạo nhà trường; Tổ trưởng tổ văn phòng.	Đề xuất, xây dựng nội dung sinh hoạt cụ thể ngay từ đầu năm học
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Bổ sung biên bản kiểm tra đánh giá của các cấp về việc thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ	Năm học 2025-2026		
Tiêu chí 5/ tiêu chuẩn 1 (Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Ổn định số lượng các nhóm trẻ và lớp mẫu giáo hiện có, tổ chức cho trẻ học 2 buổi/ngày đảm bảo chất lượng.	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo	Hiệu trưởng	Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học
	Căn cứ vào tình hình điều tra số trẻ ở từng điểm trường để xây dựng kế hoạch phân luồng trẻ tạo sự cân đối về số trẻ ở các nhóm, lớp và các điểm trường.	Đầu tháng 8 năm 2025	Hiệu trưởng; PHT phụ trách phổ cập	Tổng hợp điều tra trẻ em từng thôn trên địa bàn xã.
	Tích cực làm tốt công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức để vận động cha mẹ trẻ cho trẻ ra nhóm, lớp theo quy định tại các điểm trường.	Tất cả các thời điểm trong năm học 2025-2026	Lãnh đạo trường và giáo viên	Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị cho công tác chăm sóc, giáo dục trẻ
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
Tiêu chí 6/ tiêu chuẩn 1 (Quản lý hành chính, tài chính và tài sản)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Đề xuất với Phòng Giáo dục Đào tạo tổ chức bồi dưỡng chuyên môn về công tác văn thư, lưu trữ cho nhân viên văn phòng.	Năm học 2025- 2026 và các năm học tiếp theo	Hiệu trưởng	Không
	Thường xuyên cập nhật các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác văn thư lưu trữ.	Năm học 2025- 2026 và các năm học tiếp theo	Cán bộ, giáo viên, nhân viên	Máy tính được kết nối Internet
	Sử dụng có hiệu quả các nguồn lực về tài chính, tài sản để phục vụ cho các hoạt động giáo dục.	Năm học 2025- 2026 và các năm học tiếp theo	Cán bộ, giáo viên và nhân viên	Dự toán chi tiết NSNN; Kế hoạch thu chi rõ ràng.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 7/ tiêu chuẩn 1 (Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Phân công nhiệm vụ phù hợp với năng lực, sở trường của từng người và điều kiện thực tế của nhà trường.	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo.	Hiệu trưởng	Căn cứ vào thực trạng và điều kiện của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên để thực hiện.
	Động viên và tạo điều kiện cho giáo viên tích cực tham gia học tập và bồi dưỡng chuyên môn bằng nhiều hình thức.	Năm học 2025-2026	Lãnh đạo trường	Máy tính, điện thoại thông minh, sách, tài liệu.
	Tư vấn, giúp đỡ cho những giáo viên cao tuổi bằng nhiều hình thức như thăm lớp, dự giờ và tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề, hội thảo... để giáo viên cao tuổi có cơ	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo.	Lãnh đạo trường, tổ trưởng các tổ chuyên môn và giáo viên cốt cán.	Nội dung, địa điểm để tổ chức sinh hoạt chuyên môn và dự giờ giáo viên.

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
	hội được chia sẻ, tiếp cận kiến thức mới.			
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 8/ tiêu chuẩn 1 (Quản lý các hoạt động giáo dục)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Tăng cường các biện pháp kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ của giáo viên.	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo	Lãnh đạo trường và tổ trưởng các tổ chuyên môn.	Điều kiện thực tế của nhà trường
	Thường xuyên rà soát, tư vấn, giúp đỡ đội ngũ giáo viên, nhất là giáo viên trẻ việc điều chỉnh kế hoạch giáo dục đảm bảo linh hoạt hiệu quả.	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo	Lãnh đạo trường và Tổ trưởng các tổ chuyên môn	Nội dung đề tư vấn, giúp đỡ giáo viên.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: không			
Tiêu chí 9/ tiêu chuẩn 1 (Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Tổ chức Hội nghị Cán bộ, viên chức và lao động.	Đầu năm học 2025-2026	Cán bộ, viên chức và lao động	Nội dung, địa điểm tổ chức
	Chỉ đạo chính quyền nhà trường thực hiện có hiệu quả chức năng giám sát các hoạt động và quy chế dân chủ tại đơn vị.	Năm học 2025-2026	Cấp ủy chi bộ nhà trường	Ban hành nghị quyết chỉ đạo.
	Khuyến khích và tạo cơ hội để tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và lao động đều tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến khi xây dựng các kế hoạch, nội quy, quy định, quy chế liên quan đến các hoạt động của nhà trường đảm bảo nghiêm túc và hiệu quả.	Trong hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học 2025-2026 và các thời điểm khác trong năm học.	Hiệu trưởng, các phó hiệu trưởng; Chủ tịch công đoàn.	Kế hoạch, nội quy, quy định, quy chế liên quan đến các hoạt động của nhà trường
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
Tiêu chí 10/ tiêu chuẩn 1 (Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Tích cực tuyên truyền cho các bậc cha mẹ trẻ về các biện pháp phòng chống tai nạn, thương tích cho trẻ và kiến thức về phòng chống cháy nổ, cứu nạn, cứu hộ; phòng chống bạo hành trẻ trong trường mầm non...	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo	Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên	Tài liệu liên quan đến nội dung tuyên truyền; chuẩn bị các nội dung để hướng dẫn các kỹ năng xử lý tại nạn thương tích cho trẻ.
	Hướng dẫn đội ngũ giáo viên lựa chọn nội dung giáo dục phù hợp với trẻ ở độ tuổi nhà trẻ để hình thành cho trẻ kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích, kỹ năng phòng chống cháy nổ đảm bảo hiệu quả.	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo	Lãnh đạo trường; Tổ trưởng các tổ chuyên môn	Kế hoạch giáo dục của nhà trường; của các nhóm trẻ.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: không			
Tiêu chí 1/ tiêu chuẩn 2 (Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng /Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Lắng nghe và tiếp thu ý kiến đóng góp của quần chúng, giáo viên, nhân viên để kịp thời rút kinh nghiệm nhằm nâng cao năng lực quản lý góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ một cách toàn diện.	Tất cả các thời điểm trong các năm học	Hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng	Thường xuyên giữ mối liên hệ chặt chẽ với nhân dân.
	Tiếp tục phát huy năng lực quản lý và tổ chức các hoạt động của nhà trường, triển khai có hiệu quả chương trình giáo dục mầm non, làm tốt công tác quản lý giáo dục, thực hiện quản lý bằng kế hoạch, bằng pháp chế và bằng thi đua, coi trọng công tác	Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo.	Hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng	Xây dựng và ban hành hệ thống văn bản, pháp chế của đơn vị.

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
	quản lý bằng pháp chế.			
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: không			
Tiêu chí 2/ tiêu chuẩn 2 (Đối với giáo viên)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Phân công nhiệm vụ phù hợp với trình độ, năng lực và điều kiện của từng giáo viên, đảm bảo định biên số giáo viên/lớp, số trẻ/giáo viên theo quy định.	Tháng 9 năm 2025	Hiệu trưởng	Trình độ của đội ngũ
	Tiếp tục động viên và tạo điều kiện để giáo viên cao tuổi tích cực tham gia học tập, bồi dưỡng để nâng cao trình độ trên chuẩn theo hình thức đào tạo trực tuyến, đồng thời tư vấn trực tiếp, giúp đỡ cho giáo viên cao tuổi bằng nhiều hình thức như thăm lớp, dự giờ và tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề, hội thảo... để giáo viên có cơ hội được chia sẻ, cập nhật kiến thức mới.	Tất cả các thời điểm trong năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo.	Lãnh đạo trường và tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn	Bố trí thời gian hợp lý.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: không			
Tiêu chí 3/ tiêu chuẩn 2 (Đối với nhân viên)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Phân công nhiệm vụ phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực và điều kiện thực tế của nhân viên. Bố trí thời gian để nhân viên sắp xếp hồ sơ cho khoa học.	Tháng 9,10 năm 2025	Hiệu trưởng	Phân công lãnh đạo trường phụ trách bồi dưỡng nghiệp vụ cho nhân viên, biết bố trí sắp xếp hồ sơ.
	Tạo mọi điều kiện thuận lợi cho nhân viên tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn	Tháng 9,10 năm 2025	Hiệu trưởng	Sắp xếp thời gian khoa học, hợp lý để nhân viên có

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
	nghiệp vụ, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.			thời gian tự học, tự bồi dưỡng.
* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không				
Tiêu chí 1/ tiêu chuẩn 3 (Diện tích, khuôn viên và sân vườn /Cơ sở vật chất và trang thiết bị dạy học)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Thường xuyên chăm sóc, cắt tỉa cây xanh, cây cảnh; trồng nhiều hoa, cây ăn quả, rau sạch để tạo môi trường xanh, sạch, đẹp, thân thiện và an toàn cho trẻ, giúp trẻ thường xuyên được chăm sóc và trải nghiệm.	Tất cả các thời điểm diễn ra trong năm học 2025-2026	Cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ	Dụng cụ, phân bón để chăm sóc, cắt tỉa cây...
	Tích cực học hỏi, sưu tầm trên mạng và các nguồn tài liệu khác nhau để bổ sung thêm các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tự làm có tính thẩm mỹ, độ bền cao.	Tất cả các thời điểm diễn ra trong năm học 2025-2026	Giáo viên	Máy vi tính kết nối mạng, điện thoại thông minh
	Tiếp tục duy trì sử dụng có hiệu quả khuôn viên trường, lớp. Bảo quản, khai thác, sử dụng có hiệu quả công trình xây dựng.	Năm học 2025- 2026	Cán bộ, giáo viên, NV	Biên bản bàn giao tài sản cho các nhóm, lớp.
* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không				
Tiêu chí 2/ tiêu chuẩn 3 (Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Tham mưu với các cấp, huy động các nguồn lực hợp pháp, có kế hoạch mua sắm, sửa chữa thay thế các trang thiết bị, đồ dùng hỏng hóc trong quá trình sử dụng. Bổ sung trang thiết bị đồ dùng đồ chơi, tủ, giá đựng đồ chơi đúng kích cỡ theo chuẩn. Bố trí ngân sách mua thêm 3 máy vi tính bổ sung vào phòng tin học.	Hiệu trưởng	Năm 2025	Lập tờ trình; Xây dựng kế hoạch chi ngân sách phù hợp; Tuyên truyền tới các bậc cha mẹ trẻ, các nhà hảo tâm trong và ngoài xã.

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: không			
Tiêu chí 3/ tiêu chuẩn 3 (Khối phòng hành chính - quản trị)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung thêm một số thiết bị, đồ dùng cho phòng y tế.	Hiệu trưởng	Tháng 8 năm 2025	Căn cứ vào thực trạng nhu cầu
	Mua 01 cân đồng hồ, chất khử khuẩn, băng bông y tế để đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe cho trẻ tại các điểm trường.	Nhân viên phụ trách công tác y tế học đường	Tháng 9 năm 2025	Khảo sát thực trạng vật tư y tế, bố trí kinh phí chi thường xuyên và nguồn kinh phí CSSK ban đầu.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 4/ tiêu chuẩn 3 (Khối phòng tổ chức ăn)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Vệ sinh nhà bếp, đồ dùng, dụng cụ chế biến thức ăn, sắp xếp đồ dùng, dụng cụ, thực phẩm trong kho ngăn nắp, gọn gàng, khoa học để đảm bảo tốt vệ sinh an toàn thực phẩm.	Thực hiện vệ sinh thường xuyên hằng ngày	Nhân viên nuôi dưỡng	Các trang thiết bị, chất tẩy rửa vệ sinh
	Trang bị các đồ dùng, dụng cụ nhà bếp bằng inox để thay thế dần các đồ dùng nhựa đảm bảo độ bền đẹp và an toàn thực phẩm, loại bỏ các yếu tố độc hại gây ra trong quá trình sử dụng từ các đồ nhựa.	Tháng 8 năm 2025 và các thời điểm khác trong năm học	Hiệu trưởng	Huy động kinh phí từ nguồn xã hội hóa và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 5/ tiêu chuẩn 3 (Thiết bị, đồ	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục, huy động nguồn kinh phí để mua sắm bổ sung, thay thế thiết bị đã cũ; trang bị thêm một số thiết bị cho các nhóm,	Tất cả cá thời gian trong năm học.	Hiệu trưởng, các giáo viên trong trường	Nắm chắc văn bản về công tác xã hội hóa giáo dục.

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
dùng, đồ chơi)	lớp phục vụ cho các hoạt động của cô và trẻ			
	Kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học của giáo viên; tiếp tục phát động thi đua, khuyến khích giáo viên tự làm đồ dùng, đồ chơi để sử dụng. Khen thưởng động viên kịp thời những giáo viên có sáng kiến làm đồ dùng dạy học có tính sáng tạo cao.	Thường xuyên trong năm học	LĐT và Ban thanh tra nhân dân	Các văn bản pháp lý về công tác kiểm tra, giám sát.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 6/ tiêu chuẩn 3 (Khu VS, hệ thống cấp thoát nước)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Lãnh đạo nhà trường phân công giáo viên, nhân viên trong trường trực vệ sinh khơi thông hệ thống thoát nước 1 lần/tháng và thau rửa các bể chứa nước đúng quy định.	Thực hiện thường xuyên	Cán bộ, giáo viên, nhân viên, trẻ	Kế hoạch vệ sinh môi trường; Lịch vệ sinh hàng tuần.
	Chỉ đạo giáo viên, nhân viên chấp hành nghiêm túc việc phân loại rác thải tại nguồn đảm bảo đúng quy định; thường xuyên kiểm tra để nhắc nhở nếu có giáo viên, nhân viên không thực hiện đúng yêu cầu.	Thực hiện thường xuyên	Phó Hiệu trưởng và các tổ chuyên môn; tổ văn phòng.	Bổ sung thêm các thùng rác để đảm bảo các điều kiện phân loại rác; Bố trí chỗ chứa rác thải hữu cơ và vôi bột để ủ rác hữu cơ.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 1/ tiêu chuẩn 4 (Ban đại diện cha mẹ trẻ	* Tên kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Nhà trường chỉ đạo giáo viên phụ trách các nhóm, lớp thường xuyên phối hợp, trao đổi với cha mẹ trẻ về các thông tin, sức khỏe, tình hình ăn, ngủ và	Thường xuyên trong năm học	Cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ trẻ	Kết nối nhóm zalo của lớp.

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
(Sau đây gọi là Ban đại diện CMHS theo Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT) /Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội)	các hoạt động trong ngày của trẻ để có biện pháp chăm sóc giáo dục trẻ đạt hiệu quả tốt nhất cho các năm học tiếp theo.			
	Tạo điều kiện, thời gian thích hợp để trao đổi với một số cha mẹ trẻ đi làm xa để cha mẹ nắm bắt được tình hình học tập, ăn ngủ của trẻ tại trường.	Thường xuyên trong năm học	Cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ trẻ	Kết nối nhóm zalo của lớp.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 2/ tiêu chuẩn 4 (Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức cá nhân của nhà trường)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Tiếp tục đa dạng hóa nội dung và hình thức tuyên truyền với cộng đồng, cha mẹ trẻ để thu hút sự tích cực tham gia của cộng đồng vào phong trào giáo dục mầm non của nhà trường. Duy trì sự phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân với nhà trường để thực hiện tốt các hoạt động lễ hội, sự kiện phù hợp ở địa phương.	Thường xuyên trong năm học	Cán bộ, giáo viên, nhân viên	Xây dựng nội dung tuyên truyền phù hợp từng thời điểm
	Lãnh đạo trường tư vấn giúp đỡ các giáo viên phụ trách lớp, đặc biệt là giáo viên trẻ mới vào nghề nâng cao kỹ năng và kiến thức tuyên truyền với cha mẹ trẻ để đạt hiệu quả cao.	Thường xuyên trong năm học	Lãnh đạo trường	Các bài tuyên truyền, nội dung tuyên truyền.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 1/ tiêu chuẩn 5 (Thực	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Chỉ đạo giáo viên thực hiện thường xuyên việc đánh giá trẻ, lựa chọn các phương pháp đánh giá phù hợp với từng hoạt động và đưa ra	Tất cả các thời điểm trong năm học.	Lãnh đạo trường và giáo viên, nhân viên.	Xây dựng bộ công cụ đánh giá việc thực hiện chương trình giáo dục

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
hiện chương trình giáo dục mầm non/	kết quả đánh giá phù hợp với sự phát triển của trẻ từ đó điều chỉnh kế hoạch giáo dục kịp thời và hiệu quả phù hợp với trẻ. Nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục cho các năm tiếp theo.			mầm non.
Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ)	Tổ chức cho cán bộ giáo viên thăm quan các trường điển hình trong và ngoài tỉnh và tích cực tham khảo chương trình giáo dục của các nước trên thế giới để làm nền tảng phát triển Chương trình giáo dục cho năm học tiếp theo.	Tất cả các thời điểm trong năm học.	Lãnh đạo trường và giáo viên, nhân viên	Kinh phí đi lại.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
2/ tiêu chuẩn 5 (Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ)	Chỉ đạo tổ chuyên môn có kế hoạch bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên, tổ chức buổi thảo luận chuyên đề để giáo viên chia sẻ trao đổi kinh nghiệm trong việc đổi mới hình thức, phương pháp giáo dục, cách tạo môi trường hoạt động trong và ngoài lớp học cho trẻ.	Thường xuyên trong năm học	Lãnh đạo trường; TT các tổ chuyên môn	Xây dựng kế hoạch chuyên môn năm học
	Chỉ đạo tổ trưởng các tổ chuyên môn giúp đỡ giáo viên cao tuổi trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục dưới hình thức "Học bằng chơi, chơi mà học" đảm bảo linh hoạt, sáng tạo đạt hiệu quả cao.	Thường xuyên trong năm học	Lãnh đạo trường; tổ trưởng các tổ chuyên môn	Kế hoạch sinh hoạt chuyên môn; các video hình ảnh để quan sát.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
Tiêu chí 3/ tiêu chuẩn 5 (Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khoẻ)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Lãnh đạo nhà trường xây dựng tốt kế hoạch phòng chống suy dinh dưỡng và hạn chế thừa cân béo phì. Chỉ đạo giáo viên tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền tới cha mẹ trẻ. Sử dụng zalo nhóm, lớp kết nối với cha mẹ trẻ đi làm ăn xa và trao đổi trực tiếp với người chăm sóc trẻ đối với gia đình có trẻ thừa cân, béo phì để có biện pháp phối hợp nhằm không chế tỷ lệ trẻ thừa cân béo phì trong những năm học tiếp theo.	Thường xuyên trong năm học	Cán bộ, giáo viên, nhân viên	Xây dựng nội dung tuyên truyền phù hợp
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 4/ tiêu chuẩn 5 (Kết quả giáo dục)	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Duy trì nâng cao chất lượng trẻ mẫu giáo 5 tuổi, 100% trẻ hoàn thành chương trình giáo dục mầm non.	Năm học 2025-2026	Cán bộ, giáo viên	Kế hoạch giáo dục
	Thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt trong ngày, chăm sóc trẻ tận tình, chu đáo. Thường xuyên tuyên truyền tới cha mẹ trẻ về tầm quan trọng của việc đưa trẻ đến trường nhằm nâng cao hơn nữa tỷ lệ chuyên cần của trẻ mẫu giáo bé và trẻ nhà trẻ.	Thực hiện thường xuyên	Giáo viên	Thực hiện tốt việc chăm sóc trẻ. Chuẩn bị nội dung tuyên truyền đảm bảo hiệu quả.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
Mức 4 Tiêu chí 1: Nhà trường phát triển Chương trình GDMN của Bộ GDĐT trên cơ sở tham khảo, áp dụng hiệu quả mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Nhà trường tiếp tục chỉ đạo tổ chuyên môn và giáo viên tiếp tục thực hiện tốt việc phát triển Chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành đạt hiệu quả. Lãnh đạo nhà trường và giáo viên tích cực tự học hỏi để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.	Năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo.	Cán bộ quản lý và giáo viên	Tham khảo chương trình giáo dục của các nước trong khu vực và thế giới thông qua tài liệu và tham khảo trên mạng.
	Tổ chức cho cán bộ giáo viên thăm quan các trường điển hình trong và ngoài huyện và tích cực tham khảo chương trình giáo dục của các nước trên thế giới để làm nền tảng phát triển Chương trình giáo dục cho năm học tiếp theo.	Thời điểm phù hợp trong năm học 2025-2026	Cán bộ, giáo viên	Xây dựng kế hoạch tổ chức đi thăm quan.
.....	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 2: Ít nhất 90% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá, trong đó ít nhất 40%	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Hiệu trưởng tiếp tục cùng các phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, hướng dẫn giáo viên tìm minh chứng khi tự đánh giá và hiểu rõ hơn về mục đích của việc đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.	Năm học 2025- 2026	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn.	Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và các văn bản chỉ đạo của cấp trên.
	Tiếp tục duy trì và nâng cao tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo	Năm học 2025-2026	Giáo viên	Tạo điều kiện về thời gian để giáo viên

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức tốt.	viên mầm non mức khá theo yêu cầu. Khuyến khích tạo điều kiện để các giáo viên tích cực tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghịệp vụ.			được học tập.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
Tiêu chí 3: Sân vườn và khu vực cho trẻ chơi có diện tích đạt chuẩn hoặc trên chuẩn theo quy định tại Tiêu chuẩn VN về yêu cầu thiết kế trường MN; có các góc	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Lãnh đạo nhà trường cùng giáo viên làm tốt công tác xã hội hóa tạo nguồn kinh phí mua sắm bổ sung thay thế kịp thời các loại đồ dùng cho cho các nhóm lớp. Thực hiện tốt kế hoạch mua sắm thay thế 1 số thiết bị, đồ dùng đã xuống cấp, bổ sung thêm đồ dùng trang thiết bị hiện đại cho việc chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ.	Năm học 2025- 2026	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và giáo viên	Căn cứ tình hình thực tế cơ sở vật chất của nhà trường và đồ dùng đồ chơi ở các nhóm lớp
	Lãnh đạo nhà trường tích cực tham mưu với lãnh đạo địa phương có kế hoạch nâng cấp sân trường để bố trí khu vui chơi giao thông cho trẻ.	Năm học 2025- 2026	Hiệu trưởng	Căn cứ tình hình thực tế cơ sở vật chất của nhà trường.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
Tiêu chí 4: 100% các công trình của nhà trường được xây dựng kiên cố....	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Tham mưu lãnh đạo địa phương xây dựng phòng tâm lý, bố trí trang thiết bị phục vụ cho việc tư vấn tâm lý cho trẻ.	Năm 2025	Lãnh đạo nhà trường	Lập tờ trình, tham mưu lãnh đạo địa phương tu sửa phòng học nguyên đơn 1 khu A thành phòng tâm lý cho trẻ. Huy động các nguồn lực bổ sung trang thiết bị phục vụ tư vấn tâm lý.
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
<i>Tiêu chí 5: Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, nhà trường hoàn </i>	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Tiếp tục xây dựng phương hướng chiến lược phát triển phù hợp với điều kiện của địa phương và của nhà trường.	Năm học 2025-2026	Hiệu trưởng	Cơ sở vật chất, nguồn nhân lực.
Chỉ đạo, phân công cán bộ, giáo viên thực hiện tốt để hoàn thành các mục tiêu đã đề ra đúng thời gian.	Năm học 2025-2026	Hiệu trưởng và các Phó hiệu trưởng	Cơ sở vật chất, nguồn nhân lực.	
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			
<i>Tiêu chí 6: Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời</i>	* Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:			
	Nhà trường tiếp tục chỉ đạo tổ chuyên môn và giáo viên tiếp tục thực hiện tốt việc phát triển Chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục ban hành và tổ	Năm học 2025-2026	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và giáo viên	Đảm bảo đầy đủ cơ sở vật chất trường, lớp

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng /Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
<i>điểm đánh giá, nhà trường có 02 năm đạt kết quả</i>	chức các hoạt động khác đạt hiệu quả tốt hơn Lãnh đạo nhà trường và giáo viên tích cực tự học hỏi để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Tổ chức cho cán bộ, giáo viên thăm quan các trường điển hình trong và ngoài tỉnh và tích cực tham khảo chương trình giáo dục của các nước trên thế giới để làm nền tảng phát triển Chương trình giáo dục cho năm học tiếp theo.	Năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo	Hiệu trưởng và các Phó hiệu trưởng	Đảm bảo đầy đủ cơ sở vật chất trường, lớp. Xây dựng kế hoạch tham quan cho cán bộ, giáo viên, nhân viên
	* Kiến nghị của Đoàn ĐGN: Không			

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo trường

- Xây dựng kế hoạch thực hiện CTCL giáo dục năm học 2025-2026.
- Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Hội đồng tự đánh giá; chỉ đạo các bộ phận, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các đoàn thể, các cá nhân liên quan đến từng tiêu chí, Tiêu chuẩn để thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng.
- Chỉ đạo bổ sung minh chứng hằng năm theo quy định của từng tiêu chuẩn, Tiêu chí.
- Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

2. Các tổ chuyên môn

- Chỉ đạo các thành viên của tổ, thực hiện tốt kế hoạch thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng, đảm bảo chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài.
- Thu thập minh chứng theo quy định để bổ sung vào các tiêu chí của từng Tiêu chuẩn được phân công.

3. Các tổ chức đoàn thể

- Chỉ đạo Đoàn thanh niên căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao thực hiện tốt kế hoạch thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng, đảm bảo chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài.

- Thu thập minh chứng theo quy định để bổ sung vào các tiêu chí của từng Tiêu chuẩn được phân công.

4. Cán bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường

- Thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng liên quan đến các nhiệm vụ được phân công; hoàn thiện các loại hồ sơ quy định theo các tiêu chí để bổ sung các minh chứng cho từng tiêu chí.

5. Các thành viên Hội đồng tự đánh giá

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch, quy trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo các hoạt động của việc thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục có hiệu quả.

- Củng cố hồ sơ minh chứng theo quy định.

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2025-2026 của Trường Mầm non Tiến Thắng. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc báo cáo về Hội đồng tự đánh giá (đc Trần Thị Hương - PHT) để tổng hợp, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH (để báo cáo);
- LĐT, Tổ CM, các đoàn thể (để CD; T/h);
- Hội đồng TĐG trường (để T/h);
- Lưu: HSTĐG, VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Lệ Thi